



# COMUNE DI RIPOSTO

PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE       COPIA

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 63 DEL 06/05/08

**OGGETTO. DELIBERAZIONE DELLA G.M. N°144/2007 E N°17/2008. MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.**

L'anno Duemilaotto il giorno sei del mese di maggio, alle ore 20,00 e seguenti nella casa del Difensore Civico, sito in via Cavour, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

			Presente	Assente
01	D'URSO	Carmelo - Sindaco	X	
02	GRASSO	Francesco - Assessore		X
03	RUSSO	Maria - Assessore	X	
04	MESSINA	Guido - Assessore		X
05	CATANIA	Giancarlo - Assessore	X	
06	COSENTINO	Tullio - Assessore	X	
07	RAPISARDA	Giuseppe - Assessore		X
08	CALDERONE	Mario - Assessore	X	

Ne risultano presenti n° 5 e assenti n° 3

Presiede il Sig. Avv. Carmelo D'Urso in qualità di Sindaco, funge da Segretario l'Assessore Giancarlo Catania in assenza del Segretario e del vice Segretario Generale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione inerente all'oggetto, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Accertato che sulla proposta di che trattasi sono stati resi i pareri di cui all'art. 1, lett. i), "Art. 53 - L. 142/90", della L.R. 48/91 nel testo vigente;

Ritenuto che tale proposta sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.R.EE.LL. nel testo vigente;

Con voti unanimi e palesi espressi nelle forme di rito;

### DELIBERA

Approvare, come approva, l'allegata proposta di deliberazione inerente all'oggetto.

Successivamente, con voti unanimi e palesi espressi nei modi di rito, delibera dichiarare la presente urgente ed immediatamente esecutiva al solo fine di anticipare il momento iniziale di pubblicazione della stessa per 15 giorni in considerazione della sua natura regolamentare.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

M. RUSSO

C. D'URSO

G. CATANIA

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno \_\_\_\_\_ e per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 11, 1° comma, della L.R. 44/91 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Riposto \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 L.R. n° 44/91.

Riposto \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

---

**COMUNE DI RIPOSTO**  
*(Prov. di Catania)*

*La Giunta comunale*

Vista la deliberazione della Giunta municipale n.144 del 17 dicembre 2007 avente come oggetto *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi-Dotazione organica-Modificazione ed integrazione;*

Vista la deliberazione della Giunta municipale n.17 del 18 febbraio 2008 avente come oggetto *Deliberazione della G.M. n.144/2007-Interpretazione autentica-Correzione di errore materiale;*

Considerato che l'Amministrazione, dopo l'adozione della deliberazione della Giunta n.144 del 2007, ha avviato un'ampia concertazione con la R.S.U. e con i rappresentanti provinciali dei sindacati con particolare riguardo alla progressione verticale dalla categoria C alla categoria D1;

Considerato che nell'ultima riunione delle delegazioni trattanti che ha avuto luogo in data 14 marzo 2008, non essendosi profilata una convergenza nell'ambito della R.S.U., si è convenuto di invitare i sindacati a precisare in forma scritta il loro pensiero sulle questioni sollevate;

Viste le seguenti note di parte sindacale: a) nota della C.I.S.L. del 18 marzo 2008; b) nota della C.G.I.L. del 21 marzo 2008; c) nota della U.I.L., della CSA/CISAL, della CSA/SPL del 21 marzo 2008; d) nota del DICCAP-SULPM del 21 marzo 2008;

Considerato che, come si evince dalla lettura delle note richiamate, permane la divergenza dei sindacati, sicché si pone per l'Amministrazione il problema di

pervenire ad una sintesi che, pur tenendo in primo luogo presenti le ragioni di una più efficiente organizzazione del lavoro, realizzi l'aspirazione del personale di servire l'ente da posizioni di livello più elevato;

Valutata attentamente l'organizzazione burocratica del Comune in relazione alla complessità delle funzioni che nel tempo sono state attribuite all'ente locale comune;

Considerato che appare opportuno offrire a tutto il personale di categoria C la possibilità della progressione verticale alla categoria D1 sulla base di requisiti rigorosamente determinati che tengano conto dell'anzianità di servizio e del titolo di studio posseduto;

Considerato che appare meritevole di valutazione la proposta del Segretario-Direttore generale di prescindere, ai fini della progressione verticale nella categoria D1, dal requisito dell'anzianità di servizio nella categoria C per coloro che siano in possesso del titolo di studio richiesto per il posto da ricoprire con ricorso alla selezione per la progressione verticale e per coloro che siano stati titolari di posizione organizzativa e siano stati positivamente valutati dal Nucleo di valutazione, fermo restando in entrambe le ipotesi il requisito dell'appartenenza alla categoria C al momento in cui viene indetta la selezione;

Considerato che, al fine di perseguire gli obiettivi sopra enunciati, occorre rivedere la dotazione organica con la espressa previsione che, espletate le selezioni, i posti di provenienza si devono ritenere soppressi, dovendo restare immutato l'attuale tetto della dotazione organica (posti n.142);

Considerato che la progressione verticale ha senso solo nell'ambito dello stesso profilo professionale in quanto con essa si tende a valorizzare l'attività del dipendente in un ambito ben definito;

Considerato che in caso contrario potrebbero aversi effetti aberranti, ben potendo coesistere in un area profili professionali del tutto diversi;

Considerato che occorre definire i profili professionali nell'ambito dei quali ha senso prevedere ipotesi di progressione verticale;

Visto l'O.R.EE.LL. nel testo vigente;

*delibera*

1. La dotazione organica allegata al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel testo vigente è modificata nel senso risultante dalla tabella allegata sotto la lettera A alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante.
2. Alla progressione verticale sono riservati in aggiunta ai posti indicati nel n.2 della deliberazione della Giunta municipale n.144 del 2007 i seguenti posti con la previsione che, espletate le selezioni, i posti di provenienza si devono ritenere soppressi:

*cinque posti di istruttore direttivo*

*quattro posti di istruttore direttivo capo servizio tecnico*

*quattro posti di istruttore direttivo per il servizio mense*

*nove posti di istruttore direttivo per l'insegnamento nella scuola elementare*

*un posto di istruttore direttivo tecnico bibliotecario*

*undici posti di istruttore direttivo per l'infanzia*

*tre posti di istruttore direttivo per l'attività psicomotoria*

*tre posti di istruttore direttivo per la vigilanza*

3. Non riservare esclusivamente alla progressione verticale uno dei due posti di istruttore direttivo tecnico contabile di cui al n.2 della deliberazione della G.M. n.144 del 2007 e destinare alla progressione verticale il posto di istruttore direttivo resosi vacante dopo l'adozione di tale deliberazione.
  
4. Il punto n.9 della deliberazione della G.M. n.144 del 2007 è così sostituito:

*Nell'allegato D della deliberazione della Giunta municipale n.42 del 12 aprile 2003 sostituire le lettere B e C del punto 1 nel modo seguente:*

*Per la copertura dei posti dalla categoria B alla categoria C*

*Diciotto mesi di effettivo servizio se in possesso del titolo di studio richiesto dal posto messo a concorso o dal titolo di studio superiore.*

*Anni tre di effettivo servizio se in possesso del titolo di studio immediatamente inferiore.*

*Per la copertura dei posti dalla categoria C alla categoria D1*

*Anni tre di effettivo servizio in qualsiasi categoria se in possesso del titolo di studio richiesto per il posto messo a concorso, fermo restando il requisito dell'appartenenza alla categoria C nel momento in cui viene indetta la selezione.*

*Anni tre di effettivo servizio in qualsiasi categoria se in possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per il posto messo a concorso, fermo restando il requisito dell'appartenenza alla categoria C nel momento in cui viene indetta la selezione, per coloro che siano stati nello stesso periodo titolari di posizione organizzativa e siano stati valutati positivamente.*

*Anni tre di effettivo servizio se in possesso del titolo di studio immediatamente inferiore.*

5 . Il punto n.13 della deliberazione della G.M. n.144 del 2007 è così sostituito:

*Nelle more dell'adozione dell'atto di cui al precedente punto n.7 la selezione per la progressione verticale dalla categoria C alla categoria D1 sarà espletata in base alle seguenti disposizioni:*

*a) La Commissione giudicatrice per la progressione verticale è costituita dal Nucleo di valutazione integrato da due componenti con eguali poteri, dei quali uno il direttore dell'Area alla quale appartiene il posto e l'altro, provvisto di laurea, avente competenza specifica con riferimento al posto da ricoprire nominato dal titolare della posizione organizzativa relativa al personale.*

*Per il caso di astensione del direttore dell'area o del titolare della posizione organizzativa relativa al personale si applicano le norme relative alla sostituzione.*

*Ove sulla base di tali norme non sia possibile sostituire il direttore dell'Area, il titolare della posizione organizzativa relativa al personale procederà nominando al suo posto un componente, provvisto di laurea, avente competenza specifica con riferimento al posto da ricoprire. Nello stesso modo si procederà ove il posto appartenga alla Segreteria, essendo il segretario presidente del Nucleo di valutazione.*

*c) La selezione sarà effettuata sulla base dei titoli da valutare secondo il decreto dell'Assessore regionale per gli enti locali del 3 febbraio 1992 così come modificato con D.A. 19 ottobre 1999 e di un colloquio nelle materie che attengono al profilo professionale posseduto dal concorrente con riferimento all'attività dell'Ufficio di appartenenza.*

*Il punteggio attribuito sulla base dei titoli non può superare punti cinquanta. Ciascun commissario dispone per il colloquio di dieci punti. Non supera la prova il concorrente che non ottiene almeno trenta punti.*

6. Il punto n.14 della deliberazione della G.M. n.144 del 2007 è così sostituito:

*Ai fini della partecipazione alla selezione per la progressione verticale si ha riguardo al servizio effettivamente prestato con il profilo professionale cui appartiene il posto per il quale è indetta la selezione.*

*I profili individuati nell'ambito della dotazione organica sono i seguenti:*

*Profilo amministrativo*

*Profilo tecnico-contabile*

*Profilo tecnico-tributario*

*Profilo tecnico*

*Profilo servizi tecnologici*

*Profilo verde*

*Profilo culturale*

*Profilo attività scolastica integrativa*

*Profilo attività servizio mense*

*Profilo attività psicomotoria*

*Profilo tecnico-bibliotecario*

*Profilo autista*

*Profilo cuoco*

*Profilo educazione dell'infanzia*

*Profilo vigilanza*

7. Per le parti non modificate sono confermate le deliberazioni n.144 del 2007 e n.17 del 2008.

8. Si dà atto che la dotazione organica di cui alla tabella allegata alla presente deliberazione tiene conto delle selezioni espletate alla data odierna.

9. Si dà atto che, chiusa la concertazione, nessun obbligo ha l'Amministrazione di sottoporre alla R.S.U. e ai rappresentanti sindacali provinciali il testo della adottanda deliberazione, in quanto, in caso contrario, si innescherebbe un processo all'infinito con l'obbligo ogni volta per il Comune di valutare le osservazioni della parte sindacale e di sottoporre ad essa il nuovo schema nell'ipotesi di contrasto.



*COMUNE DI RIPOSTO*

Provincia di Catania

# DOTAZIONE ORGANICA

AREA	UNITA' IN SERVIZIO	UNITA' PREVISTE
Segreteria generale	9	15
N. 1	13	19
N. 2	6	10
N. 3	22	33
N. 4	33	53
N. 5	22	36
N. 6	14	29
<b>TOTALE</b>	<b>119</b>	<b>195</b>

POSTI COPERTI: 119

POSTI VACANTI: 23

POSTI RISERVATI ESCLUSIVAMENTE ALLA PROGRESSIONE VERTICALE: 53

IN SEGUITO ALLA SELEZIONE I POSTI DI PROVENIENZA SI RITERRANNO SOPPRESSI.

P.V. (PROGRESSIONE VERTICALE)

**SEGRETERIA GENERALE - ORGANI ISTITUZIONALI**

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CAT.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
4	ISTRUTTORE DIRETTIVO	7^	D		C.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
1	ADDETTO STAMPA	7^	D		V.
6	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	APPLICATO TERMINALISTA	5^	B		C.
1	APPLICATI	4^	B	P.V.	V.
1	CENTRALINISTA	4^	B		V.
1	OPERATORE	3^	A		C.

<b>Totale unità in servizio:</b>	<b>9</b>	<b>Totali posti coperti</b>	<b>9</b>
----------------------------------	----------	-----------------------------	----------

<b>Totale unità previste:</b>	<b>15</b>
-------------------------------	-----------

**SERVIZI**

Organi istituzionali, partecipazione e decentramento  
 Segreteria generale - Personale

**UFFICI**

Sindaco - Assessori - Presidente Consiglio - Difensore Civico - Revisore dei conti -  
 Nucleo di valutazione - Relazioni con il pubblico - Segreteria generale - Personale -  
 Procedimenti disciplinari - Contratti -

AREA: N.1

Affari generali e legali - Servizi demografici - Giustizia - Sviluppo economico

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CATEG.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	DIRETTORE DI AREA - AVVOCATO DEL COMUNE - VICE SEGRETARIO	8^	D		C.
8	ISTRUTTORE DIRETTIVO	7^	D		C.
		7^	D		C.
		7^	D		C.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
9	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	APPLICATO TERMINALISTA	5^	B		V

Totale unità in servizio:	13	Totale posti coperti	13
---------------------------	----	----------------------	----

Totale unità previste:	19
------------------------	----

### SERVIZI

Anagrafe - Stato civile - Elettorale - Leva - Statistica - Servizio di notificazione

Altri servizi generali

Uffici giudiziari

Fiere e mercati

Industria - Commercio - Artigianato Agricoltura

### UFFICI

Oltre agli uffici relativi ai servizi sopra elencati

Protocollo e archivio - Espropriazioni - Ufficio Legale - Adempimenti amministrativi nel settore dell'edilizia sovvezionata e dell'urbanistica - Sportello unico

AREA: N. 2

Gestione economica e finanziaria - Entrate e servizi fiscali - Demanio e patrimonio -

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CATEG.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	DIRETTORE DI AREA	8^	D		V.
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO A.T.C. (tributi)	7^	D	P.V.	V.
2	ISTRUTTORE DIRETTIVO A.T.C.	7^	D	P.V.	V.
		7^	D		V.
5	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	OPERAIO SPECIALIZZATO	4^	B		C.

Totale unità in servizio:

6

Totale posti coperti

6

Totale unità previste:

10

### SERVIZI

Gestione economica e finanziaria - Programmazione - Provveditorato -

Controllo di gestione

Entrate Tributarie e servizi fiscali

Demanio e patrimonio

### UFFICI

Ragioneria generale - Provveditorato - Economato - Controllo di gestione -

Entrate patrimoniali, da trasferimento, tributarie - Mutui - Canone servizi idrico integrato -

Demanio e patrimonio -

AREA: N. 3

Ufficio tecnico - Viabilità - Trasporti - Territorio e ambiente - Servizi produttivi.

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CATEG.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	DIRETTORE DI AREA	8^	D		C.
4	ING./ARCH.	8^	D		C.
		8^	D		V.
		8^	D		C.
		8^	D		V.
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	7^	D		C.
1	ISTR.DIR. BB.CC.AA.	7^	D	P.V.	V.
6	ISTR.DIRETT.CAPO SERV.TECN.	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
1	ISTR.DIRETT.A.SERV.TECNO.CI	7^	D	P.V.	V.
1	GEOMETRA CAPO SERVIZIO	6^	C		C.
1	ISTR.TEC.PERITO INDUSTRI.LE	6^	C		C.
4	ISTRUTTORE (Geometra)	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
3	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	ISTRUTTORE N.U.	6^	C		C.
1	ISTRUTTORE TECNICO P.IND.	6^	C		C.
1	Conduttore Macchine Operatrici	5^	B		C.
2	Collaboratore Professionale S.Idrau.	5^	B		C.
		5^	B		C.
3	Collaboratore Professionale S.Verd.	5^	B		C.
		5^	B		C.
		5^	B		V.
1	GIARDINIERE	4^	B		C.
1	OPERATORE ECOLOGICO SPEC.	4^	B		C.

Totale unità in servizio:	22	Totale posti coperti	22
---------------------------	----	----------------------	----

Totale unità previste:	33
------------------------	----

### SERVIZI

Ufficio tecnico  
 Viabilità e circolazione stradale  
 Illuminazione pubblica  
 Trasporti pubblici locali  
 Urbanistica e gestione del territorio  
 Edilizia residenziale pubblica  
 Protezione civile  
 Servizio idrico integrato  
 Smaltimento rifiuti  
 Parchi e verde

**UFFICI**

Oltre a quelli relativi ai servizi sopraelencati  
ufficio informatico

## AREA: N. 4

Pubblica istruzione - Biblioteca - Cultura e beni culturali - Sport - Spettacolo -  
Turismo -

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CAT.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	DIRETTORE DI AREA (Dir.Bibl.	8^	D		C.
2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
1	INSEG. LINGUA INGLESE	7^	D		C.
4	ISTR. DIR.SERVIZIO MENSA	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
2	ISTR. DIR. ATTIVITA' PSICOM.	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
9	ISTR. DIR. SCUOLA ELEM.	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
1	ISTR. DIR. TECN.BIBLIOTECA	7^	D	P.V.	V.
2	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
4	SEGRETARIO ECONOMO	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
2	ESPERTO PSICOMOTORIA	6^	C		C.
		6^	C		C.
9	INSEGNANTE DOPO SCUOLA	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
3	ISTRUTTORE	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
3	AUTISTA SCUOLABUS	5^	B		C.
		5^	B		C.
		5^	B		C.
8	CUOCO / AUSILIARIO	4^	B		V.
		4^	B		C.
		4^	B		V.
		4^	B		C.

		4^	B		C.
		4^	B		C.
		4^	B		C.
		4^	B		C.
2	OPERAIO SPECIALIZZATO	4^	B		C.
		4^	B		C.

<b>Totale unità in servizio:</b>	<b>33</b>	<b>Totali posti coperti :</b>	<b>33</b>
----------------------------------	-----------	-------------------------------	-----------

<b>Totale unità previste:</b>	<b>53</b>
-------------------------------	-----------

### Servizi

Scuola materna - elementare - media

Assistenza scolastica, trasporto alunni, refezione ed attività similari

Biblioteca

Teatri e attività culturali

Piscine

Impianti sportivi

Sport e attività ricreative

Turismo

AREA: N. 5

## ATTIVITA' SOCIALI

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CAT.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	DIRETTORE DI AREA	8^	D		C.
1	PSICOLOGO	8^	D		C.
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	7^	D	P.V.	V.
3	ASSISTENTE SOCIALE	7^	D		C.
		7^	D		C.
		7^	D		V.
11	ISTR.DIR. PER L'INFANZIA	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
1	ISTR. DIR. ATTIVITA' PSICOM.	7^	D	P.V.	V.
11	ASSISTENTE ASILO NIDO	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	ESPERTO PSICOMOTORIA	6^	C		C.
2	ISTRUTTORE	6^	C		C.
	ISTRUTTORE	6^	C		C.
1	SOVRAINTEND. CIMITERO	6^	C		C.
1	APPLICATO TERMIN.AUTISTA	5^	B		C.
2	SOTTERATORE CIMITERO	4^	B		C.
		4^	B		C.

Totale unità in servizio:	22	Totali posti coperti	22
---------------------------	----	----------------------	----

Totale unità previste:	36
------------------------	----

## SERVIZI

Asilo nido e attività per l'infanzia  
 Prevenzione e riabilitazione  
 Strutture residenziali e ricovero anziani  
 Assistenza e beneficenza pubblica  
 Cimitero

AREA N. 6

Polizia Municipale

N. U.	PROFILO PROFESS.LE	EX Q.F.	CATEG.	GENER.TA' DIP.	VAC. / COP.
1	COMANDANTE	8^	D		V.
1	VICE COMANDANTE	7^	D		V.
13	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIG.	7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D	P.V.	V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
		7^	D		V.
13	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
		6^	C		C.
1	APPLICATO	4^	B		C.

Totale unità in servizio:

14

Totali posti coperti

14

Totale unità previste:

29

**SERVIZI**

Polizia municipale - commerciale - amministrativa

**PARERE ED ATTESTATO DI CUI AGLI ARTT. 53 E 55 S. II° COMMA  
DELLA LEGGE 08/06/1990., n° 142 RECEPITI CON L.R. 48/91**

OGGETTO: \_\_\_\_\_

**SEGRETERIA GENERALE**

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Data 5 MAG. 2008

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**RAGIONERIA GENERALE**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 12  
L.R. n. 30 del 22/12/2000 confermare l'impegno di spesa n. \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_